

FICHE DE POSTE

POSTE A POURVOIR : DIRECTEUR/TRICE DE PROGRAMME

LIEU DE MISSION : Antananarivo, Antsohihy and Sahamalaza

PRISE DE FONCTION : 1 novembre 2023

STATUT : CDI

LIEN CONTRACTUEL : The Lemur Conservation Association (AEECL)

PRESENTATION DE L’AEECL:

La *Lemur conservation Association* (AEECL), basée dans le parc national de Sahamalaza – Iles Radama, est une organisation de conservation gérée par un regroupement de zoos européens. Les objectifs principaux de l’organisation se focalisent sur la conservation des espèces de lémuriens au sein du parc national, avec un accent particulier sur le lémur aux yeux turquoise (*Eulemur flavifrons*). Nos objectifs sont la recherche, la protection et la restauration des écosystèmes vitaux dans lesquels vivent ces espèces et dont la survie est étroitement dépendante de nos actions de conservation. Ces actions s’inscrivent toujours en collaboration avec les communautés et les autorités locales dans le but de créer pour l’avenir un habitat durable et riche en biodiversité.

I - MISSION GENERALE

Sous la supervision du président de l’AEECL et du Bureau, le directeur de programme est responsable de la mise en œuvre des programmes de l’AEECL afin d’assurer la bonne exécution des plans d’actions, en fournissant des rapports réguliers, et tout en maintenant d’excellentes relations avec les partenaires locaux. Cela implique de gérer un ou plusieurs projets, de la phase d’étude à la phase d’exécution. Le directeur de programme supervisera l’équipe et informera le Bureau des progrès et performances.

II - PRINCIPALES FONCTIONS ET RESPONSABILITES

- Participer à la réflexion stratégique et l’élaboration des plans annuels et pluriannuels de développement et budgets.
- Planifier les programmes du début à la fin en tenant compte des délais, des étapes et des processus conformément aux objectifs stratégiques de l’association
- Être le garant du bon respect des opérations prévues, des budgets et des chronogrammes
- Mettre en place des stratégies d’évaluation pour contrôler les performances et déterminer le besoin d’amélioration
- Assurer la bonne gestion des ressources humaines (équipes exécutives et bénévoles) réalisant des activités pour le compte de l’AEECL, afin que ces personnes s’épanouissent dans leur travail dans de bonnes conditions, et de défendre au mieux les intérêts des parties prenantes (Management d’équipe);
- Diriger et superviser l’ensemble de l’équipe, lui permettre d’atteindre ses objectifs en assurant des missions de suivi périodique
- Planifier, organiser et animer des réunions périodiques de travail pour fournir un feedback et résoudre les problèmes complexes (conflits interpersonnels)
- Chercher des moyens d’améliorer l’efficacité et la productivité des procédures et du personnel
- Appliquer les principes de gestion des changements, des risques et des ressources lorsque cela est nécessaire
- Assurer l’établissement de documents divers et/ou participer à leur écriture (concept notes, TDR, analyses, chapitres de rapports et d’études, contributions à des publications, etc.).
- Rédiger les rapports annuels d’activités et rapports spécifiques
- Tenir le Bureau informé de l’évolution des activités

- Contribuer à l'identification et la mise en route de partenariats pertinents pour les programmes, et maintenir des relations avec les organisations actives dans le même domaine d'intérêt
- Contribuer à maintenir de bonnes et régulières relations avec les partenaires institutionnels, techniques et financiers dans les pays.
- Participer à l'identification des événements intéressants pour le développement des programmes.
- Représenter l'AEEL lors de événements en accord avec et/ou à la demande du Bureau.
- Développer et mettre en œuvre de manière proactive une stratégie visant à développer l'écotourisme dans l'Ankarafa.
- Superviser la station de recherche de l'Ankarafa.

PROFIL DU CANDIDAT

- Minimum 5 ans d'expérience avérée en tant que directeur de programme ou à un autre poste de direction
- Compréhension approfondie des techniques et méthodes de gestion de projet/programme
- Excellente connaissance des techniques d'évaluation des performances et des indicateurs clés
- Excellente connaissance de l'analyse des données, des rapports et de la budgétisation
- Connaissance de logiciels de gestion de programme (par ex. Basecamp, MS Project etc.) serait un atout
- Excellentes capacités organisationnelles et de direction
- Un esprit analytique et des capacités de résolution de problèmes
- Excellentes compétences en communication
- Master (Bac+5) minimum en biologie ou autre domaine pertinent
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais professionnel et technique.

CONDITIONS CONTRACTUELLES

- CDI
- Salaire selon expérience professionnelle.

CANDIDATURE

Pour postuler, merci de nous faire parvenir avant le **15 octobre 2023** votre **CV** et une **lettre de motivation** à administrator@aecl.org en indiquant en objet : « **Directeur/trice de Programme** ».

L'AEEL se réserve le droit de contacter les précédents employeurs des candidats à ce poste. La transmission d'une candidature sur ce poste entraîne l'acceptation de ce dispositif de recueil d'informations auprès des précédents employeurs.